

ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Για όλες τις αιτούσες απαιτούνται:

1.	Εκκαθαριστικό Σημείωμα για το φορολογικό έτος 2020 (εισοδήματα αιτούσας και ετέρου μέλους καθώς και των παιδιών/εξυπηρετούμενων ατόμων εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, που αποκτήθηκαν από 1/1/2020 - 31/12/2020).
2.	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή οιοδήποτε άλλο ισοδύναμο έγγραφο που να έχει εκδοθεί μετά την 31η /12/2020.
3.	Δικαιολογητικά απασχόλησης /ανεργίας
4.	Δικαιολογητικά αναπηρίας

Πολλά από τα στοιχεία που απαιτούνται **θα αντληθούν αυτόματα**, από διεπαφές με Πληροφοριακά Συστήματα μέσω του Κέντρου Διαλειτουργικότητας του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης.

1.	Εκκαθαριστικό Σημείωμα Τα στοιχεία που θα ληφθούν υπόψη για τον υπολογισμό του εισοδήματος, θα αντληθούν αυτόματα (μέσω διεπαφής) από το Π.Σ της ΑΑΔΕ, και είναι τα ακόλουθα:
	Το συνολικό οικογενειακό εισόδημα (δηλωθέν εισόδημα και τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά όπως αυτά αποτυπώνονται στο πεδίο Δ.1. του Εκκαθαριστικού) των αιτούντων, των έτερων μελών και των παιδιών/εξυπηρετούμενων ατόμων, εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, για το Φορολογικό έτος 2020 .

2.	Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης	
	Κατηγορία Αιτούσας	Απαιτούμενα δικαιολογητικά
α.	Πολίτης, ΕΕ ή τρίτων χωρών που υποβάλει δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας	Επίσημη μετάφραση των δικαιολογητικών στην ελληνική γλώσσα από την αρμόδια αρχή, (Πρεσβεία ή Προξενείο ή Υπ. Εξωτερικών)
β.	Αλλοδαπή (που δεν εκδίδει η χώρα της πιστοποιητικό οικογενειακής)	Οιοδήποτε άλλο ισοδύναμο επίσημο έγγραφο μεταφρασμένο από την αρμόδια αρχή (Πρεσβεία ή Προξενείο) .
γ.	Αλλοδαπή, τρίτων χωρών, εκτός ΕΕ	Αντίγραφο Πιστοποιητικού Οικογενειακής κατάστασης ΚΑΙ Αντίγραφο της Άδειας Διαμονής ή της αίτησης ανανέωσής της.
δ.	Πολίτης που αιτείται άσυλο	Αντίγραφο Κάρτας Ασύλου ΚΑΙ οιοδήποτε επίσημο έγγραφο από την Ύπατη Αρμοστεία ή από άλλους αντίστοιχους οργανισμούς που να πιστοποιεί την οικογενειακή του κατάσταση.

ε.	Ανύπαντρη μητέρα	Αντίγραφο Πιστοποιητικού Οικογενειακής κατάστασης της αιτούσης που θα αναφέρεται το/τα τέκνο/τέκνα της. στ. Χήρα/Χήρος Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης θανάτου συζύγου, εάν δεν αναφέρεται στο Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης
ζ.	Διαζευγμένη (εάν η διάζευξη δεν αναφέρεται στο πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης)	Αντίγραφο του Διαζευκτηρίου/ Δικαστικής Απόφασης/ Συμβολαιογραφικής πράξης (Πολιτικός γάμος) ή Διαζευκτήριο από Εκκλησία (<u>Θρησκευτικός γάμος</u>) ή Λύση Συμφώνου Συμβίωσης ή Έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1) ή Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet
η.	Σε διάσταση	Έντυπο μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. (Μ1), με ημερομηνία προγενέστερη της δημοσίευσης της Πρόσκλησης. ή Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet
θ.	Με σύμφωνο συμβίωσης	Αντίγραφο συμφώνου συμβίωσης.
ι.	Ανάδοχοι γονείς	Αντίγραφο πράξης αναδοχής σε ισχύ από τις αρμόδιες επίσημες αρχές.
κ.	Αιτών (άνδρας) που έχει την επιμέλεια ή συνεπιμέλεια. ΠΡΟΣΟΧΗ: Την αίτηση την υποβάλει ΜΟΝΟ το άτομο στο οποίο έχει παραχωρηθεί η επιμέλεια με δικαστική απόφαση	Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού. ή Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας.

Δικαιολογητικά απασχόλησης		
3.1	Κατηγορία Αιτούσας	Απαιτούμενα δικαιολογητικά
α.	Μισθωτή	Αυτόματη Άντληση Στοιχείων από το ΕΡΓΑΝΗ
β.	Περιστασιακή απασχόληση με εργόσημο	1. Βεβαίωση εργοδότη υπογεγραμμένη, από την οποία θα προκύπτει ότι συνεχίζεται η απασχόλησή της, με ημερομηνία έκδοσης μετά τη δημοσίευση της Πρόσκλησης
		2. Έργοσημο (αντίγραφο αυτού και απόδειξη κατάθεσης σε τράπεζα του τελευταίου 12μηνου, που να αποδεικνύει εργασία τουλάχιστον δύο (2) μηνών)

		Ή	Σε περίπτωση αυτασφάλισης, 50 ένημα εντός των τελευταίων 12 μηνών.
γ.	Απασχολούμενη με Τίτλους κτήσης Δελτίο Παροχής Υπηρεσιών		Αντίγραφο Σύμβασης με (1) έναν – τουλάχιστον – εκ των εργοδοτών, εντός των τελευταίων 12 μηνών και Βεβαίωση Απογραφής στο Ενιαίο Μητρώο ΕΦΚΑ
δ.	Απασχολούμενη ως εργάτρια γης (ασφαλισμένες Ε.Φ.Κ.Α. – Ο.Γ.Α.)		Βεβαίωση εργοδότη ΚΑΙ Βεβαίωση Ε.Φ.Κ.Α. (τ. Ο.Γ.Α.) τελευταίου τριμήνου που να αποδεικνύει εργασία τουλάχιστον δύο (2) μηνών
ε.	Αυτοαπασχολούμενη εκτός πρωτογενούς τομέα (ατομική επιχείρηση)	1.	Αντίγραφο Δήλωσης
		2.	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι η αιτούσα είναι άμεσα ασφαλισμένη (και σε περίπτωση οφειλής) ή ότι έχει καταβάλει τις εισφορές ή Έγγραφο ειδοποίησης του ασφαλιστικού φορέα για καταβολή εισφορών
		3.	Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης του επιτηδεύματος.
στ.	Συμμετέχει σε Ο.Ε. ή Ε.Ε. ή Ι.Κ.Ε. ή Ε.Π.Ε. ή ΜΟΝΟΠΡΟΣΩΠΗ Ε.Π.Ε. Σε περίπτωση Α.Ε. δικαίωμα συμμετοχής έχουν μόνο τα έμμισθα μέλη (Πρόεδρος και Δ/νων Σύμβουλος)	1.	Το αρχικό καταστατικό (σε περίπτωση μεταβολών και την τελευταία τροποποίηση αυτού)
		2.	Πιστοποιητικό περί μη λύσης από το ΓΕΜΗ.
		3.	Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 περί μη διακοπής της άσκησης επιτηδεύματος.
		4.	Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι η αιτούσα είναι άμεσα ασφαλισμένη (και σε περίπτωση οφειλής) ή ότι έχει καταβάλει τις εισφορές ή Έγγραφο ειδοποίησης του ασφαλιστικού φορέα για καταβολή εισφορών Ή σε περίπτωση εταιρίου Ι.Κ.Ε., Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/86 του Διαχειριστή της εταιρείας ΙΚΕ ότι η ενδιαφερόμενη απασχολείται κανονικά στην επιχείρηση.
ζ.	Αυτοαπασχολούμενη στον πρωτογενή τομέα		Βεβαίωση ασφαλιστικού φορέα ότι η ενδιαφερόμενη είναι άμεσα ασφαλισμένη ή Σε περίπτωση οφειλής, έγγραφο ειδοποίησης του ασφαλιστικού φορέα για καταβολή εισφορών

3.2.	Δικαιολογητικά ανεργίας	
	Κατηγορία Αιτούσας	Απαιτούμενα δικαιολογητικά
α.	Άνεργη ή με άνεργο σύζυγο ή σύντροφο (σύμφωνο συμβίωσης)	Αυτόματη Άντληση Στοιχείων από τον ΟΑΕΔ
β.	Εγγεγραμμένη (αιτούσα ή σύζυγος)	Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης ανεργίας

σε Ειδικό Ταμείο (Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ.)	από τον αντίστοιχο φορέα
---	--------------------------

4. Δικαιολογητικά έγγραφα αναπηρίας	
Κατηγορία Αιτούσας	Απαιτούμενα δικαιολογητικά
α.	<p>Αιτούσα με 35% & άνω αναπηρία</p> <p>Σύζυγος με 67% & άνω αναπηρία</p> <p>Τέκνο με 35% & άνω αναπηρία</p> <p>Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) με διάρκεια ισχύος και ποσοστό αναπηρίας. ή Αντίγραφο της αίτησης του δικαιούχου προς το ΚΕ.Π.Α. για νέα γνωμάτευση. ή Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας Υγειονομικών Επιτροπών των Ενόπλων Δυνάμεων.</p>
β.	<p>Τέκνο με 35% & άνω αναπηρία για ένταξη σε δομή ΜΗ ατόμων με αναπηρία</p> <p>1. Αντίγραφο Βεβαίωσης Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) με διάρκεια ισχύος και ποσοστό αναπηρίας. ή Αντίγραφο της αίτησης του δικαιούχου προς το ΚΕ.Π.Α. για νέα γνωμάτευση. ή Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας Υγειονομικών Επιτροπών των Ενόπλων Δυνάμεων.</p> <p>2. Έγγραφο <u>Υπεύθυνη Δήλωση</u> του νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα <u>περί αποδοχής του παιδιού στη δομή.</u></p> <p>3. <u>Γνωμάτευση ιατρού</u> (κατάλληλης ειδικότητας), ότι είναι ωφέλιμο για το παιδί και ότι έχει τη δυνατότητα ένταξης σε δομή μη ατόμων με αναπηρία.</p>
γ.	<p>Δικαστικός Συμπαραστάτης</p> <p>Απόφαση ορισμού Δικαστικού Συμπαραστάτη σε ισχύ (αφορά όλα τα άτομα μεΑ άνω των 19 ετών) ΚΑΙ Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης γέννησης. ΠΡΟΣΟΧΗ: Την αίτηση την υποβάλλει ΜΟΝΟ το άτομο το οποίο έχει ορισθεί ως δικαστικός συμπαραστάτης.</p>